

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICĂ DE SERVICII DE PROIECTARE

Întocmirea documentației tehnico – economice și obținerea Autorizației de Desființare pentru execuție lucrări desființare construcții existente C1 și C2, privind realizarea obiectivului de investiții – "Viabilizarea terenului fostei unități militare de la Giroc"

Nr. 54/14471 din 02.08.2018

Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și prevederile H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

Art. 1. Părțile contractante

JUDEȚUL TIMIȘ, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ**, cu sediul în Timișoara, b-dul Revoluției din 1989 nr. 17, cod fiscal 4358029, tel. 0256-406300, fax 0256-406306, cont RO 02TREZ24A 510103710101X, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată prin **Călin Ionel DOBRA - Președinte** în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

S.C. TECTONICS ART SRL cu sediul în loc. Timișoara, Bd-ul Eroilor de la Tisa, nr.10/12,sc. A, ap.1, județul Timiș, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Timiș sub nr. J35/190/2000, cod unic de înregistrare RO 12754326, tel: 0256.201.491; fax: 0256.201.491, cont bancar RO09TREZ6215069XXX00924, deschis la Trezoreria Timișoara, e-mail: art@tectonics.ro, reprezentată prin Carmen Nicorici-Calance, având funcția de Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- f) **propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- g) **propunerea financiară** - document al ofertei, prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- h) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- i) **durata contractului** - intervalul de timp în care prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, așa cum acestea sunt prevăzute în ofertă și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului sau după caz, a primirii ordinului de începere a prestării serviciilor;
- j) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o

CGV

- imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- k) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile
- l) **rezilierea contractului** - desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea pretențiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- m) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

- 3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice (an - 365 zile) dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Aplicabilitate

- 4.1. - Contractul de prestare servicii intră în vigoare de la data emiterii Ordinului de începere a prestării serviciilor.
- 4.2. - Perioada de derulare a contractului este de maxim 30 zile, în conformitate cu art. 7.1.(1).

CLAUZE OBLIGATORII

5. Obiectul principal al contractului

- 5.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de proiectare Întocmirea documentației tehnico – economice și obținerea Autorizației de desființare pentru execuție lucrări desființare construcții existente C1 și C2, situate pe amplasamentul fostei unități militare din localitatea Giroc, Calea Timișoarei, jud. Timiș, identificate prin CF 412822, în perioada convenită, în conformitate cu Caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 5.2. - Prestația constă din întocmirea de către Prestator a documentației tehnico – economice menționate în Caietul de sarcini, obținerea tuturor avizelor și acordurilor prevăzute în Certificatul de Urbanism și legislația în vigoare, elaborarea documentației aferente și obținerea Autorizației de Desființare.
- 5.3. - Obiectivul prestației constă în realizarea unei documentații conforme normativelor și legislației în vigoare, clar definite, în cadrul cărora să fie întocmite releveele pentru cele 2 construcții și evidențierea cheltuielilor necesare pentru execuția lucrărilor de desființare în cadrul Devizului General estimativ, parte componentă a documentației tehnico – economice, întocmită în conformitate cu HG 907/2016 și armonizată cu cerințele din Caietul de sarcini.

6. Prețul contractului

- 6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform etapelor precizate în Caietul de sarcini, este de **9.136 lei**, la care se adaugă TVA.

7. Perioada de prestare a contractului

- 7.1 - Prestatorul se obligă să întocmească și să predea documentația tehnico - economică, cu toate avizele necesare și Autorizația de Desființare, în conformitate cu cele prevăzute în Caietul de sarcini în termenul maxim de **30 de zile** de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor.

8. Documentele contractului

- 8.1. - Următoarele documente sunt anexe și se constituie parte integrală a contractului:
- Caietul de sarcini nr. 13770/20.07.2018
 - Oferta cu propunerea tehnică ;
 - Oferta cu propunerea financiară;

9. Standarde

- 9.1. - Prestatorul garantează, că la data recepției, documentația întocmită de către prestator va îndeplini cerințele, conform normativelor și legislației în vigoare.

10. Caracterul confidențial al contractului

- 10.1. - Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se

realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. Proiectantul nu are voie să facă public contractul sau orice alt document ce decurge în legătură cu acesta, decât cu aprobarea prealabilă a achizitorului.

CLAUZE SPECIFICE

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **456,80 lei**, prin depunerea la casieria Achizitorului, suma aferentă garanției de bună execuție, pe baza prezentului contract.

11.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului, în valoare de **456,80 lei**, reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA și se constituie în maximum **5 zile lucrătoare** de la data primirii contractului semnat de ambele părți, înainte de emiterea Ordinului de începere. În caz contrar, achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, Prestatorul suportând toate costurile ocazionate de nerespectarea obligațiilor sale. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului.

11.3 - Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin depunerea la casieria instituției a sumei aferente.

11.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în valoarea cuantumului precizat la pct. 11 paragraful 11.1 al prezentului contract, la cerere, în termen de 14 zile **de la data acceptării fără obiecții a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate** în baza proiectului respectiv.

12. Obligațiile prestatorului

12.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, urmărind cerințele exprimate în Caietul de sarcini. Se va elabora documentația care face obiectul contractului. Aceasta va fi asumată prin semnătură și stampilă de către experți autorizați în domeniile de specialitate aferente tematicii și avizată de verificatori tehnici autorizați pe specialități, în conformitate cu legislația și normativele în vigoare.

(2) Prestatorul se va consulta cu achizitorul pe întreaga perioadă de elaborare a documentației, ori de câte ori va fi nevoie la solicitarea achizitorului precum și pe întreaga perioadă necesară lucrărilor de desființare a celor 2 construcții existente, C1 și C2, obținerea avizelor precizate în CU nr. 642/27.06.2018, pe baza documentațiilor specifice întocmite, respectiv obținerea Autorizației de Desființare.

(3) Întreaga documentație, rezultată în urma prestării serviciului, va fi predată autorității contractante, cel târziu în ultima zi a perioadei ofertate. Nerespectarea termenului de prestare a serviciilor duce la aplicarea de penalități în sarcina prestatorului conform contractului.

12.2 - Prestatorul are următoarele obligații:

- Să predea documentația completă la termen;

- Să ia în considerare observațiile și modificările solicitate de achizitor și să le integreze în documentație;

12.3. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini, respectiv legislația în vigoare;

12.4 - Prestatorul răspunde atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata derulării contractului.

12.5. - Prestatorul va informa în scris reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului de proiectare.

- 12.6. - Prestatorul este răspunzător de serviciile prestate.
12.7. - Prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele prevăzute de Caietul de sarcini, de oferta tehnică depusă, de termenul convenit și prețul convenit;
12.8 – La cererea Achizitorului, Prestatorul are obligația de a acorda asistență tehnică de specialitate pe parcursul execuției lucrărilor de desființare a celor 2 clădiri;
12.9 - Prețurile unitare, în lei, nu se vor modifica pe perioada contractului.
12.10 - Prestatorul se angajează să susțină proiectul în fața autorităților de avizare, aprobare.

13. Obligațiile achizitorului

- 13.1. - La începerea contractului, reprezentanții celor două părți vor stabili de comun acord un grafic de prestare a serviciului.
13.2. - Achizitorul, prin reprezentantul său desemnat din cadrul Direcției Generale de Dezvoltare, va urmări efectuarea prestațiilor și respectarea prevederilor contractuale.
13.3. - Plata serviciilor prestate vor fi efectuate în condițiile stabilite de acest contract.

14. Recepție și verificări

- 14.1. - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică, termenul convenit și prețul stabilit, respectiv prevederile din Caietul de sarcini (pct. VII. c).

15. Executarea contractului

- 15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de proiectare la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor, cu respectarea termenului de finalizare - maxim 30 de zile de la această dată.

16. Modalități de plată

- 16.1. - Prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului este cel evidențiat la punctul 6.1.
16.2. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 de zile, după admiterea la recepție a serviciilor prestate, conform proceselor verbale de recepție, caz în care, va fi acceptată la plată, factura emisă de Prestator.

17. Actualizarea prețului contractului

- 17.1. - Prețul serviciului este ferm stabilit în lei, conform punctelor 6.1. și nu se actualizează.

18. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

18.1 - În cazul în care, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea obligațiilor neîndeplinite în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.2. - În cazul în care se constată omisiuni în cadrul documentației întocmite ca urmare a greșelilor de proiectare, achizitorul se va îndrepta împotriva prestatorului în vederea recuperării prejudiciilor constatate de către organele de control sau alte instituțiile abilitate.

18.3. - Cheltuielile generate de efectuarea de lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant, la sesizarea justificată a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

18.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență sau dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

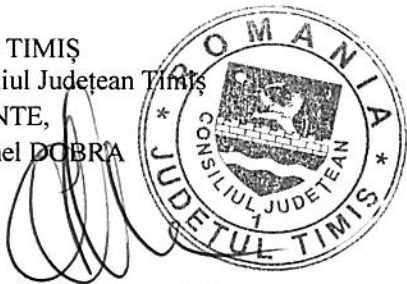
18.5. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile emise de prestator la expirarea perioadei convenite, acestuia îi revine obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

CCY

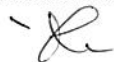
Drept pentru care s-a încheiat azi 02.08.2014 prezentul contract de servicii în trei exemplare, din care un exemplar pentru prestator.

ACHIZITOR,

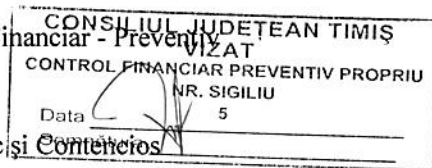
JUDEȚUL TIMIȘ
prin Consiliul Județean Timiș
PREȘEDINTE,
Călin - Ionel DOBRA



Direcția Generală Economică, Informatizare
Director General,
Marcel MARCU



VIZA Control Financiar - Preventivizat



Serviciul Juridic și Comercial
Consilier juridic,

CORINA CIOLABĂ *ch*

Direcția Generală de Dezvoltare
Director General,
Adriana DEACONU

Direcția Investiții și Managementul Proiectelor
Director Executiv,
Mugurel-Valentin BORLEA



Serviciul Achiziții Publice,
Consilier Asistent,
Andra Mirabela COSTINA



PRESTATOR,

S.C. TECTONICS ART SRL
Administrator,
Carmen Nicorici-Calance

